



Città di Tempio Pausania

Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese

Servizio Cultura, Sport, Turismo e Manifestazioni

Class. 7.6.0.1

CARNEVALE TEMPIESE 2019 **BANDO PUBBLICO** **PER LO SVOGLIMENTO DELLE ATTIVITA' E ED F** **ASSOCIAZIONI**

IL DIRIGENTE

Visto il Regolamento per l'organizzazione del Carnevale Tempiese approvato con deliberazione C.C. 10/11/2015, n. 42.

Vista la deliberazione G.C. 15/12/2017, n. 237 con la quale è stata disposta la modifica del cronoprogramma organizzativo del Carnevale Tempiese.

Vista la deliberazione 20/09/2018, n. 153 con la quale è stato approvato il programma triennale del Carnevale Tempiese 2018/2020.

Rilevato che come evidenziato nella citata deliberazione 153/2018, il quadro economico del Carnevale Tempiese 2019 è così articolato:

ATTIVITA		TOTALE
A	Realizzazione dei carri di Re Giorgio e Mannena	€ 13.000,00
B	Realizzazione 10 carri in concorso	€ 50.000,00
C	Redazione e gestione del piano di sicurezza safety & security	€ 40.000,00
D	Redazione ed attuazione del piano di comunicazione	€ 30.000,00
E	Selezione gruppi ospiti alle sfilate e fornitura coriandoli	€ 30.000,00
F	Evento anticipo Carnevale (23 e 24 febbraio) coordinamento artistico delle 6 sfilate (compresa trasferta a Sartene)	€ 25.000,00
G	spese generali	€ 15.000,00
TOTALE		€ 203.000,00

Dato atto che per le attività dalla lettera A alla lettera D sono state avviate le procedure di scelta dei partner.

Vista la determinazione dirigenziale 13/12/2018, n. [] con la quale è stato disposto di attivare la procedura di individuazione dei partner per la realizzazione delle attività E ed F.

RENDE NOTO

Che il Comune di Tempio Pausania, invita le associazioni iscritte all'Albo comunale o che ne abbiano i requisiti che operano senza fini di lucro a presentare progetti e proposte ai fini della programmazione partecipata delle iniziative da realizzare nell'ambito del programma Carnevale Tempiese 2019.

Art. 1. Destinatari

Sono destinatari del presente Bando le Associazioni di cui all'art. 3 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi approvato con delibera di C.C. n. 85 del 18/12/2003, regolarmente iscritte all'Albo comunale delle associazioni per l'anno 2018 ovvero in possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

Art. 2. Obiettivi

Il presente Bando ha l'obiettivo di realizzare le attività di seguito riportate:

ATTIVITA		TOTALE	2018	2019
E	Selezione dei gruppi ospiti alle sfilate allegoriche	€ 20.000,00	€ 15.000,00	€ 5.000,00
	Fornitura coriandoli ai carri in concorso	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
F	anticipo Carnevale 23 e 24 febbraio 2019	€ 10.000,00	€ 3.000,00	€ 7.000,00
	6 sfilate (compresa trasferita a Sartene)	€ 15.000,00	€ 2.000,00	€ 13.000,00
TOTALE		€ 55.000,00	€ 20.000,00	€ 35.000,00

Art. 3. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare i soggetti previsti dall'art. 1 del presente bando.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento comunale per l'istituzione dell'albo delle associazioni culturali e ricreative del Comune di Tempio Pausania, le associazioni devono essere registrate, operanti nell'ambito territoriale del Comune ed ivi aventi sede.

Possono altresì essere iscritte all'Albo le Associazioni a carattere nazionale e regionale, che svolgano, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.

Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto da codice civile per le diverse forme giuridiche che l'associazione assume devono essere espressamente previste:

- l'assenza di scopi di lucro;
- l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- i criteri di ammissione e di esclusione degli associati e i loro diritti ed obblighi;
- l'iscrizione al relativo Albo Regionale per le Associazioni operanti nel campo sociale.

Art. 4. Caratteristiche tecniche dei progetti

I progetti dovranno essere compilati e sottoscritti dal legale rappresentante e dovranno contenere seguenti elementi essenziali:

- soggetto proponente;
- indicazione dell'area di intervento;
- obiettivi del progetto, risultati attesi, strategie e modalità di realizzazione;
- tempistica;
- risorse economiche, professionali e strumentali in possesso del richiedente per l'attuazione del progetto;
- quadro economico.

E' ammessa la presentazione di un solo progetto in capo ad ogni singolo soggetto proponente.

La logistica e la scelta degli spazi ove svolgere le attività proposte, previo accordo con i proponenti, spetta in via definitiva all'Amministrazione comunale. I soggetti proponenti devono comunque indicare gli spazi ed i luoghi ipotizzati come sedi delle attività. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di collocare eventualmente, se possibile, le attività in altri spazi idonei.

Art. 5. Documentazione

Oltre all'elaborato progettuale, i soggetti proponenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- La domanda di candidatura redatta, preferibilmente, secondo lo schema "Allegato 1" sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- La copia fotostatica di un documento di identità valido del legale rappresentante del Soggetto Proponente.

Il Comune di Tempio Pausania – Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese – Servizio Sport Cultura Turismo e Manifestazioni, si riserva gli opportuni accertamenti d'ufficio previsti dall'articolo 43 del citato D.P.R. 445/2000 sui dati certificati dai richiedenti.

Art. 6. Modalità di partecipazione

I Soggetti di cui all'art. 1, che intendono presentare progetti di intervento dovranno far pervenire, con qualunque mezzo all'Ufficio Protocollo del Comune di Tempio Pausania con decorrenza dal giorno di pubblicazione

13/12/2018 del presente Bando, l'istanza con i relativi allegati, disponibili all'Albo Pretorio Informatico e sul Sito Istituzionale del Comune di Tempio Pausania, **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno/12/2018**, un plico debitamente sigillato e contrassegnato sui lembi di chiusura mediante apposizione di timbro e/o cerallacca e/o firma o altro sistema idoneo che confermi l'autenticità della chiusura originaria, a pena di esclusione, con l'indicazione, in lingua Italiana, del mittente, indirizzato a: **COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA - UFFICIO PROTOCOLLO - PIAZZA GALLURA, N. 3 – 07029 TEMPIO PAUSANIA (OT)** con la seguente dicitura: **“NON APRIRE” - " BANDO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CARNEVALE TEMPIESE 2019 – AVVISO ASSOCIAZIONI – ATTIVITA' E F – SCADENZA: 21/12/2018 ORE 11:00”**.

Il contenuto del plico è dettagliatamente descritto nei precedenti artt. 7 e 8 del Bando.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Tempio Pausania con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 10.00 alle ore 13.00 delle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì, e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 delle giornate di martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Tempio Pausania ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Art. 7. Criteri di inammissibilità

Non saranno ammessi a contributo i progetti aventi le seguenti caratteristiche:

- mancata ricezione al protocollo dell'Ente dell'istanza entro la data di scadenza del presente Bando;
- mancata consegna in busta chiusa;
- assenza della firma del legale rappresentante;
- mancanza degli obiettivi di cui all'art. 2 del presente Bando;
- difetto dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Bando;
- presenza di fine di lucro;
- assenza degli elementi essenziali.

Art. 8. Modalità e criteri di valutazione

La valutazione dei progetti pervenuti verrà effettuata d'ufficio dal Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese del Comune di Tempio Pausania – Servizio Cultura Sport Manifestazioni e Turismo. Nella valutazione dei progetti, per la quale sono disponibili complessivamente 100 punti, saranno utilizzati i seguenti criteri:

CRITERIO	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	TOTALE
Qualità complessiva della proposta con riferimento alle caratteristiche connotative storiche del Carnevale Tempiese	insufficiente	0	40
	sufficiente	10	
	buono	20	
	ottimo	40	
Capacità di coinvolgimento degli enti, associazioni e/o operatori del tessuto socio-economico locale nella realizzazione degli eventi in programma	insufficiente	0	40
	sufficiente	10	
	buono	20	
	ottimo	40	
Documentata esperienza nella realizzazione di attività di promozione e/o gestione e/o e valorizzazione di	1 anno	0	10
	2 anni	1	

servizi culturali e/o turistici	3 anni	2	
	4 anni	3	
	5 anni	4	
	6 anni	5	
	Oltre 6 anni	10	
Congruità tra la tipologia di iniziativa, i costi del progetto, il corrispettivo richiesto. Valutazione dell'onere posto a carico dell'Amministrazione, anche rispetto alla quota, eventualmente a carico del soggetto promotore, e comunque in base ai prezzi di mercato di riferimento e alle attività offerte nel progetto	insufficiente	0	10
	sufficiente	2	
	buono	4	
	ottimo	5	
TOTALE			100

Il punteggio minimo da conseguire per l'ammissione alla concessione dei contributi è 60/100.

Nel caso di iniziative a parità di punteggio e qualora le risorse non siano sufficienti a soddisfare il fabbisogno espresso si procederà al sorteggio tramite estrazione, effettuata da un dipendente estraneo al Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese, che preleverà da apposito contenitore uno dei fogli sui quali saranno stati scritti i nominativi dei concorrenti al sorteggio.

Il presente Bando non vincola in alcun modo alla concessione del contributo.

Art. 9. Soggetti beneficiari

In base agli indirizzi e ai criteri stabiliti dal presente Bando, sulla base delle risultanze dell'istruttoria e delle risorse disponibili, verranno individuati i beneficiari.

Ai proponenti, in accordo con l'Amministrazione e in seguito ad eventuale approvazione della stessa, potrà essere concessa la facoltà di rimodulazione del progetto, qualora si rendano necessarie opportune modifiche in itinere.

L'elenco dei Beneficiari verrà pubblicato nell'Albo Pretorio dell'Ente.

Art. 10. Modalità e criteri di erogazione dei contributi

I contributi sono concessi nei limiti degli stanziamenti di bilancio, in misura non superiore al 100% dei costi effettivi del progetto.

Il contributo viene erogato a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute sulla base della documentazione (regolare dal punto di vista fiscale e contabile) comprovante l'avvenuta spesa.

Art. 11. Obbligo di rendiconto

I Soggetti Beneficiari del contributo devono presentare entro il termine perentorio di 90 giorni dal termine del Carnevale Tempiese 2019 (05/03/2019), quindi entro il 02/06/2019, quanto segue:

- il rendiconto consuntivo relativo al progetto (riepilogo entrate ed uscite e modalità di spendita);
- attestazione di esenzione/assoggettabilità a ritenuta d'acconto del 4% (art. 28, D.P.R. 600/1973);
- dichiarazione di esenzione d.u.r.c.;
- modulo tracciabilità flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010;
- le pezze giustificative in originale o copia, intestate al Soggetto al quale è diretto il contributo riportanti ciascuna la seguente dicitura: **Carnevale Tempiese 2019**;
- relazione sintetica sull'effettivo svolgimento dell'attività per la quale è stato richiesto il contributo.

Art. 12. Verifiche e controlli

Il Comune di Tempio Pausania – Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese - sottoporrà il progetto ammesso a contributo a verifiche nel corso della loro realizzazione, nonché a controllo finale per valutare se è stato realizzato quanto previsto nel progetto presentato.

In caso di accertamento di elementi che inducano a ritenere non attuati gli obiettivi del progetto o di accertamento di un uso non corretto dei fondi erogati, l'Amministrazione di cui sopra potrà, in qualsiasi momento, disporre l'interruzione del finanziamento e richiedere la restituzione delle somme già erogate.

Art. 13. Revoca e decadenza dal contributo

Il Comune di Tempio Pausania – Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese potrà revocare l'intero contributo o parte di esso, chiedendo la restituzione totale o parziale delle somme eventualmente già erogate, nei seguenti casi:

- mancata presentazione della rendicontazione entro il termine indicato al precedente art. 11; in caso di presentazione, invece, di rendicontazione parziale il contributo potrà essere ridotto in corrispondenza della quota rendicontata;
- rinuncia del Beneficiario o cessazione dell'attività durante la realizzazione del progetto;
- realizzazione del progetto in maniera difforme da quanto previsto in sede di istanza senza averne concordato le modifiche con il competente Servizio;
- mancata realizzazione dell'iniziativa per la quale il contributo era stato accordato;
- utilizzo dei fondi erogati non conforme alle finalità previste dal presente Bando e/o dalla normativa vigente in materia.

Art. 14. Richiesta di chiarimenti e responsabile del procedimento

Tutti i Soggetti interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura tramite e-mail a: resp.culturasportturismo@comunetempio.it o pec: giovanni.usai@pec.comune.tempiopausania.ot.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi al R.U.P.: Dr. Giovanni Usai (tel. 079 679931) - Settore Servizi alla Persona ed alle Imprese – Servizio Cultura Sport Turismo e Manifestazioni o presentarsi personalmente negli orari di apertura dei servizi al pubblico.

Responsabile del procedimento: Dr. Giovanni Usai.

Art.15. - Privacy

Per quanto concerne i procedimenti relativi all'erogazione dei contributi in oggetto il trattamento dei dati personali sarà garantito ai sensi del D.Lgs. 196/2003 con l'integrazione dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 e art. 13 del GDPR UE 2016/679 e D.LGS. 101 del 10/08/2018.

Art. 16. Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Bando, si applicano le disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Il Dirigente

Dr.ssa Piera Lucia Sotgiu

documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del C.A.D.